

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2018

Encontra-se aberta na Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba – Codiub, situada na Avenida Dom Luiz Maria de Santana, nº 146, Bairro Santa Marta, CEP 38061-080, **LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE PREGÃO ELETRÔNICO, TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, com a finalidade de selecionar propostas, objetivando contratação de empresa especializada para elaboração de “Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria - Intermunicipal”, com diretrizes para a indução do desenvolvimento econômico e urbano da cidade de Uberaba e impacto nas cidades da região, oferecendo informações qualificadas que apontem diretrizes para subsidiar a Prefeitura Municipal nas suas áreas de planejamento, conforme Termo de Referência.

Regem a presente licitação a Lei Federal nº 8.666/1993, a Lei Federal nº 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

Serão observadas as seguintes datas e horários para os procedimentos:

**Recebimento das propostas por meio eletrônico:** a partir das 12 horas do dia 20/04/2018 às 8hs59min do dia 03/05/2018.

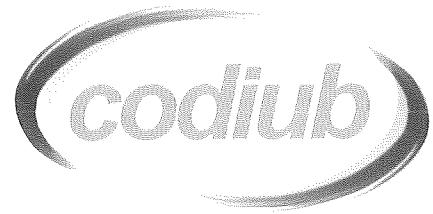
**Abertura das propostas por meio eletrônico:** às 9:00 horas do dia 03/05/2018.

**Início da Sessão de Disputa de Preços:** às 14 horas do dia 03/05/2018.

### I – DO OBJETO:

1.1 - Constitui objeto desta licitação contratação de empresa especializada para elaboração de “Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria - Intermunicipal”, com diretrizes para a indução do desenvolvimento econômico e urbano da cidade de Uberaba e impacto nas cidades da região, oferecendo informações qualificadas que apontem diretrizes para subsidiar a Prefeitura Municipal nas suas áreas de planejamento, conforme Termo de Referência.

### II - DO PRAZO, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA:



2.1 - O licitante vencedor do certame deverá comparecer na Administração da Codiub, para assinar o competente Termo de Contrato, dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da data de convocação.

2.1.1 - O instrumento contratual será encaminhado ao adjudicatário somente se houver motivo relevante, devidamente justificado e as suas expensas.

2.1.2 - O não atendimento à convocação, para a assinatura do contrato, no prazo fixado, implicará a decadência do direito à contratação, sujeitando, ainda, a empresa adjudicatária às sanções legais, conforme previsto no artigo 81, da Lei Federal nº 8.666/1993.

2.1.3 - Havendo recusa da adjudicatária em assinar o contrato no prazo estabelecido, é facultado à Codiub convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e condições.

2.2. - O prazo da contratação será de 05 (cinco) meses contados da emissão da Ordem de Serviços e assinatura do contrato, podendo ser prorrogado.

2.2.1 - A Ordem de Serviço só será encaminhada, após a assinatura do respectivo Contrato.

### III - DAS PENALIDADES E SANÇÕES:

3.1 - Na hipótese de descumprimento das normas deste Edital ou da inexecução total ou parcial do serviço, a CODIUB, garantido a apresentação de prévia defesa, aplicará à licitante vencedora, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, as seguintes sanções:

a) - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Codiub por um prazo de até 05 (cinco) anos.

b) - Multa, na seguinte forma:

b.1) - 0,2% (dois décimos por cento) do valor total, por dia, que ultrapassar o prazo previsto para entrega dos mesmos, até o 15º (décimo quinto) dia de atraso.

b.2) - Na hipótese de descumprimento das exigências referentes às especificações técnicas, ou de quaisquer disposições deste Edital, bem assim, atraso superior a 15 (quinze) dias, a empresa vencedora ficará sujeita à multa de 10% (dez por cento) do valor da Ordem de Serviço correspondente ao objeto.



b.3) - As multas que se referem os itens b.1 e b.2, uma vez aplicadas e para efeito de cobrança, serão automaticamente deduzidas do pagamento à credora.

b.4) - As multas não são compensatórias e não excluem as perdas e danos resultantes.

3.2 - A sanção estabelecida na letra "a" do subitem 3.1 poderá ser aplicada juntamente com a da letra "b" e subitens, facultada a defesa do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

3.2.1 - A sujeição da aplicação das penalidades ao exercício do contraditório não impede a Codiub de, a bem do interesse público, rescindir o contrato de forma unilateral e imediata, ocasião em que a defesa e o recurso administrativo não terão efeito suspensivo.

3.2.2 - Os recursos contra a penalidade de multa e suspensão de contratação terão efeito suspensivo.

3.3 - Os referidos valores das multas serão fixados em reais e atualizados pelo INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor/IBGE) na data de sua liquidação.

3.4 - Sem prejuízo do exercício do contraditório, as penalidades previstas neste edital poderão deixar de ser aplicadas, pela metade, caso o CONTRATADO demonstre que promoveu atos que reduziram efetivamente os danos resultantes de sua conduta, ou, ainda, no caso de culpa recíproca.

3.4.1 - Se a redução dos danos for completa, as penalidades poderão ser reduzidas em até 2/3 (dois terços).

3.5 - A demonstração dos fatos ensejadores da penalidade, bem como da redução a que se referem os itens 3.4 e 3.4.1, serão efetuadas em procedimento próprio e posteriormente submetidas à análise da Procuradoria da Codiub, para recomendação das providências legais cabíveis.

#### **IV - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:**

4.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto ora licitado, que preencherem as condições constantes deste Edital.

4.2 - Não será permitida a subcontratação dos serviços objeto, ora licitado.

4.3 - Não será permitido a participação de empresas reunidas em consórcio, que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma



de constituição.

4.4 - É vedada a participação de pessoas:

- a) - Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;
- b) - Sob processo de falência;
- c) - Impedidas de licitar ou contratar com a Administração Pública.

4.5 - As pessoas interessadas deverão se inscrever no endereço eletrônico constante no item 6.3 deste Edital.

4.6- Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia (exceto por fac-símile) autenticada em cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

4.7 - O licitante deverá estar devidamente cadastrado junto à **Plataforma de Pregão Eletrônico - LICITANET**, no sítio: <[www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)>, e com o consequente credenciamento junto ao aplicativo da mesma, denominado **HABILITA-NET**, no máximo, até 24 (vinte e quatro) horas após a conclusão da sessão de disputa de preços.

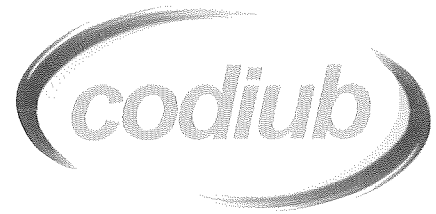
4.7.1 - A habilitação dos licitantes deverá ser comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral prevista na Cláusula V deste Edital, no aplicativo **HABILITA-NET**, no máximo, até 24 (vinte e quatro) horas após a conclusão da sessão de disputa de preços, exceto se já tiver o CRC, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

4.7.2 - O credenciamento do licitante *no prazo supracitado*, junto ao **HABILITA-NET** é *conditio sine qua non* para sua efetiva habilitação na modalidade licitatória Pregão Eletrônico.

4.7.3 - Para a habilitação neste Pregão Eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no aplicativo **HABILITA-NET**, *no prazo constante no item 4.7*, devendo cadastrar todos os documentos que se encontram elencados na Cláusula V - “Da Habilitação” ou o CRC expedido por qualquer órgão público federal, estadual ou municipal, se houver.

4.7.4 - O cadastramento dos licitantes efetuado antes da realização do Pregão poderá agilizar os trabalhos, dando celeridade ao processo, cuja conclusão do resultado poderá ocorrer após a realização da disputa.

4.8 - O custo de operacionalização pelo uso da plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do (s) licitante (s), que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:



30 dias	90 dias	180 dias	365 dias
R\$ 165,41	R\$ 211,58	R\$ 288,71	R\$ 407,15

4.9 - O referido pagamento/remuneração possui amparo legal no inciso III do artigo 5º da Lei Federal nº 10.520/2002.

#### 4.10 - DA PARTICIPAÇÃO

4.10.1 - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da plataforma eletrônica, observados data e horários limites estabelecidos;

4.10.2 - Caberá ao licitante acompanhar atentamente as operações na plataforma eletrônica durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela plataforma ou da desconexão;

4.10.3 - Qualquer dúvida em relação ao acesso na plataforma operacional poderá ser esclarecida pelo *Suporte*: (34) 3014 -6633 - (34) 99807-6633 (*plantão 24hs.*) ou pelo *e-mail*: <contato@licitanet.com.br>.

#### V - DA HABILITAÇÃO:

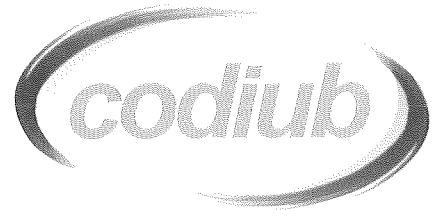
5.1 - Encerrada a etapa de lances, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar os documentos, conforme descritos abaixo, **encadernados ou grampeados em pasta própria e numerados.**

#### 5.2 - RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

5.2.1 - Cópia autenticada do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, com as respectivas alterações, se houver, devidamente registrado e arquivado na repartição competente.

5.2.1.1 - Poderá ser apresentada somente a última alteração contratual, em atendimento ao subitem anterior, desde que esteja devidamente consolidada às demais alterações.

5.2.2 - Tratando-se de sociedade anônima, cópia da publicação no Diário Oficial da Ata da Assembleia que aprovou o estatuto e elegeu os atuais administradores e da certidão de arquivamento na repartição competente.



### **OBSERVAÇÃO:**

- O ramo de atividade constante do objeto social deverá ser compatível ao objeto ora licitado.

### **5.3 - RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

5.3.1 - Certidão Negativa de Débitos Municipais (CNDM), expedida pelo Município do seu domicílio;

5.3.2 - Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

5.3.3 - Certidão Conjunta negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e Receita Federal do Brasil;

5.3.4 - Certidão Negativa de Débitos Estaduais ou prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual;

5.3.5 - Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

5.3.6 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

### **5.4 - RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

5.4.1 – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis, assinados por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrados no Conselho Regional de Contabilidade e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, sendo vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS – DISPONIBILIDADE INTERNA – IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

5.4.2 – Serão considerados como na forma da Lei, o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis assim apresentados:

5.4.2.1 – Na sociedade empresária regida pela Lei nº 6.404/1976, sociedade anônima ou por ações:

5.4.2.1.1 Publicados em Diário Oficial; ou

5.4.2.1.2 Publicados em Jornal de grande circulação; ou domicílio do licitante:



**OBSERVAÇÃO:** As demonstrações contábeis compreendem: DLPA (Demonstração dos lucros e Prejuízos Acumulados) e DRE (Demonstração do Resultado do Exercício).

5.4.3 Para sociedades criadas no exercício em curso:

5.4.3.1 – Por fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante;

**OBSERVAÇÃO:** O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

5.4.3.1.2 Nos demais casos:

5.4.3.1.3 Por fotocópia do Livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou em outro órgão equivalente;

5.4.3.1.4 Para as empresas obrigadas a adotar a Escrituração Contábil Digital (ECD) e transmiti-la ao Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), a comprovação do Balanço Patrimonial e das Demonstrações Contábeis se dará por meio de apresentação do Livro Diário Eletrônico, inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento, com o respectivo comprovante de entrega de ECD ao SPED Contábil, juntamente com o termo de autenticação eletrônica realizada pela Junta Comercial respectiva.

a) As Micro e pequenas empresas optantes do Simples Nacional poderão opcionalmente, apresentar contabilidade simplificada para os registros e controles das operações realizadas, conforme regulamento próprio.

5.4.3.2 A boa situação financeira do licitante será feita de forma objetiva, mediante cálculo de índices contábeis resultantes da aplicação das fórmulas abaixo:

#### **Índice de Liquidez Geral (LG)**

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável à Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível à Longo Prazo}} \geq 1$$

#### **Índice de Solvência Geral (SG)**

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível à Longo Prazo}} \geq 1$$

#### **Índice de Liquidez Corrente (LC)**



$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1$$

### **JUSTIFICATIVA DOS ÍNDICES:**

A Administração precisa ter ciência dos riscos da contratação, uma vez que não pode, por sua própria conta avaliar, informar e decidir por determinada sociedade. O Processo licitatório, no entanto, além de considerar a contratação mais vantajosa para a Codiub em termos financeiros, não pode deixar de lado a responsabilidade de correr riscos de inadimplência trazendo prejuízos incalculáveis não só ao erário, como também à moral administrativa e aos consumidores finais do serviço contratado.

A análise financeira é tarefa bastante complexa e de fundamental importância numa sociedade moderna. Para se proceder à análise, é necessário decompor em todas as partes examinando em busca de explicações, ou de alguma característica ou anormalidade que se pretende identificar. Cada índice estabelecido no edital tem sua importância e objetivo.

Ao estipular tais índices, a Codiub busca, garantindo uma concorrência entre licitantes que tenham plena capacidade de adimplir com as obrigações a serem contratadas.

5.4.3.3 - O licitante deverá demonstrar, preferencialmente em planilhas, os cálculos utilizados para obtenção dos índices exigidos no subitem 5.4.3.2;

5.4.3.4 - Caso o memorial não seja apresentado, a Pregoeira se reserva ao direito de efetuar os cálculos;

5.4.3.5 - O licitante que no aspecto financeiro-econômico, apresentar em relação a qualquer dos índices de liquidez solicitados, resultado inferior a 01(um), deverá apresentar comprovação de Capital Social integralizado ou o valor do patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) sobre o valor de referência da licitação.

5.4.4 - Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou cópia autenticada desta, expedida pelo Cartório de Distribuição da Comarca da sua sede, com data atualizada, o que deverá ser de, no máximo, 90 (noventa) dias de antecedência à data da disputa.

### **5.5- RELATIVO À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

5.5.1- Comprovada com atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde comprove haver prestado, ou estar prestando serviços pertinentes e compatíveis com o objeto do presente edital em tipos de equipamentos, que deverá(ão) atestar a qualidade da prestação do serviço e da inexistência de qualquer fato desabonador em relação à licitante, ficando reservado à CODIUB o direito de solicitar cópias dos contratos a que se referem tais documentos.





5.5.2 - O(s) atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, original ou cópia reprográfica autenticada por serviço de cartório de notas, assinados por autoridades ou representante de quem o expediu, com a devida identificação.

## **5.6 - OUTRAS COMPROVAÇÕES:**

5.6.1 - Declaração formal de que o licitante não possui em seu quadro pessoal, menor de dezoito anos, empregado ou associado realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e em qualquer trabalho, menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (Lei Federal nº 9.854/1999). (Modelo no Anexo IV do Edital).

5.6.2 - Quando se tratar de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – declaração apresentada pelo representante Legal da Empresa afirmando que a mesma se enquadra no regime favorecido e diferenciado das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, não havendo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006. (Modelo no Anexo III do Edital).

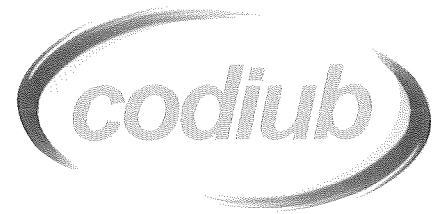
5.6.3 - Declaração formal do licitante afirmando não possuir em seu quadro societário servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por força da vedação imposta pelo artigo 18, inciso XII, da Lei Federal nº 12.708/2012. (Modelo no Anexo V do Edital).

5.6.4 - É facultado ao (à) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio, visando verificar e comprovar a veracidade da declaração prevista no subitem anterior, consultar e exigir dos licitantes, documentos pertinentes a tal constatação, bem como realizar outras diligências necessárias e voltadas para este fim.

## **5.7 - DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS SOBRE A HABILITAÇÃO:**

5.7.1 - Os documentos constantes dos subitens 5.2. ao 5.3 **poderão ser substituídos** pelo Certificado de Registro Cadastral (CRC), com as certidões devidamente atualizadas, expedido por qualquer órgão público federal, estadual ou municipal, em vigor na data da abertura do envelope comprobatório da habilitação, ou os documentos exigidos nos artigos 28 e 29 da Lei 8.666/93.

5.7.2 - Os documentos referidos neste item (5) poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia devidamente autenticada, sendo que, após examinados e rubricados pela Comissão, serão anexados ao processo desta licitação, não sendo aceitos protocolos, nem documentos com prazo de validade expirado.



5.7.3 - Caso algum documento seja emitido via *internet*, não será necessária a sua autenticação, uma vez que será efetuada a devida conferência, pela Comissão, no *site* do órgão competente.

5.7.4 - Caso a pessoa proclamada como vencedora do certame não tenha apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, será esta desqualificada, podendo ser aplicadas às penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada, então, segunda ordem de classificação, a próxima classificada.

5.7.5 - A comprovação de regularidade fiscal das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte somente será exigida conforme estabelecido na Lei Complementar nº 123/2006.

5.7.6 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.7.6.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a empresa terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir do momento em que for declarada vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Codiub, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

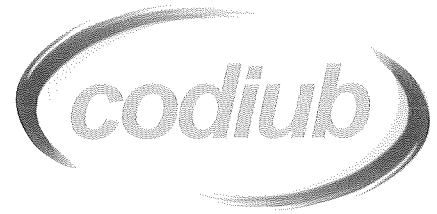
5.7.6.2 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou revogar a licitação.

## **5.8 - DO CADASTRO NO HABILITA-NET**

### **5.8.1 - O HABILITA-NET constitui um aplicativo de registro cadastral do PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET.**

5.8.2 - A habilitação dos fornecedores em licitação pertinente à aquisição de bens e serviços, inclusive de obras e publicidade, poderão ser comprovadas por meio de prévia e regular inscrição cadastral no **HABILITA-NET**, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

5.8.3 - Para a habilitação neste Pregão, o licitante deverá estar regularmente registrado no **HABILITA-NET**, devendo cadastrar os documentos que se encontram elencados na Cláusula V.



## VI - DOS PROCEDIMENTOS:

6.1 - Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de informática, que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos licitantes com plena visibilidade para o (a) Pregoeiro (a) e total transparência dos resultados para a sociedade, por meio da Rede Mundial de Computadores - *Internet*. O sistema em referência utilizará recursos de criptografia e de autenticação, conforme determina a Lei Federal nº 10.520/2002.

6.2 - A realização do procedimento é de competência do (a) Pregoeiro (a) nomeado (a) por esta Administração Pública, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) Coordenar, supervisionar e dirigir os trabalhos da Equipe de Apoio;
- b) Responder e solucionar as questões propostas pelos interessados, relativas ao certame;
- c) Abrir as propostas de preços, inclusive àquelas processadas por sistema de informática;
- d) Analisar a aceitabilidade das propostas, advertindo os licitantes sobre a desclassificação das propostas por preço excessivo ou manifestamente inexequível;
- e) Desclassificar propostas, indicando os motivos;
- f) Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) Verificar a habilitação do proponente classificado em 1º (primeiro) lugar;
- h) Proclamar o vencedor;
- i) Receber, examinar e decidir sobre a admissibilidade dos recursos de forma motivada;
- j) Elaborar a ata da sessão, assinando o seu termo;
- k) Encaminhar o processo à autoridade superior para homologação da presente licitação.

### 6.3 - CREDENCIAMENTO NO PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET

a) A participação do licitante no Pregão Eletrônico se dará exclusivamente através de **Home Broker**, o qual deverá manifestar em campo próprio da plataforma eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.



b) O acesso do licitante ao Pregão Eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento e a assinatura de contrato junto ao **PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET**.

c) O *login* e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto ao **PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET**, ou canceladas por solicitação do licitante.

d) A manutenção ou alteração da senha de acesso será feita através de pedido do licitante junto ao *e-mail*: <**contato@licitanet.com.br**>, sendo enviada para seu e-mail a nova senha de forma imediata.

e) É de exclusiva responsabilidade do licitante o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo ao **PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

f) O cadastramento do licitante junto a plataforma de Pregão Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame.

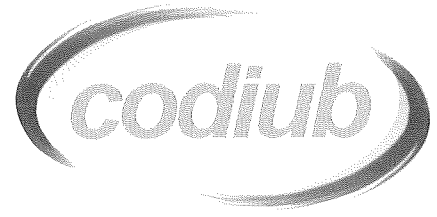
6.4 - O (A) Pregoeiro (a), conjuntamente com a Equipe de Apoio, dará sequencia ao processo de Pregão, atendendo **rigorosamente** às normas do Edital e, também, a legislação em vigor.

6.5 - Os licitantes interessados aptos a participarem do certame deverão confirmar, em campo específico do sistema, durante o envio das propostas iniciais, que cumprirão plenamente os requisitos de habilitação contidos no Edital, bem como aceitarão **irrestritamente** todos os seus termos.

**6.5.1 - O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.**

**6.5.1.1 - O prazo de validade da proposta será considerado como 60 (sessenta) dias.**

6.5.2 - O licitante, ao utilizar sua senha de acesso ao sistema para dar um lance no evento, terá expressado sua decisão irrevogável de concluir a negociação nos valores e



condições do referido lance, o qual responderá por quaisquer prejuízos à Administração, em caso de desistência, nos termos do Edital.

6.5.3 - O presente Edital se submete integralmente ao disposto nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 10.313/2007, atendendo ao direito de prioridade para a **Microempresa e Empresa de Pequeno Porte** para efeito do desempate quando verificado ao final da fase de lances (disputa de preços), e ainda observado disposto no item 6.15.2 e seus subitens.

**6.6 - Os licitantes interessados deverão inserir, no sistema, suas propostas iniciais, até a data e horários definidos no preâmbulo deste Edital.**

6.7 - Em sendo o licitante classificado pelo (a) Pregoeiro (a), poderá participar da sessão de disputa de preços, na data e horários definidos no preâmbulo deste Edital.

6.7.1 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observado o horário fixado e as respectivas regras de aceitação.

6.7.2 - Serão aceitos lances cujos valores forem superiores ao último que tenha sido anteriormente registrado na plataforma eletrônica, e somente lance inferior ao último ofertado por ele e registrado no sistema - lance intermediário.

6.7.3 - Não serão aceitos duas ou mais propostas de igual valor, prevalecendo aquela que for recebida e registrada em primeiro lugar.

6.7.4 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do menor lance registrado, vedada à respectiva identificação.

6.7.5 - A etapa de lances da sessão pública, prevista em Edital, será finalizada mediante aviso de fechamento eminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico aos licitantes.

6.8 - O sistema possuirá campo próprio para que a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte declare que apresenta restrições na documentação relativa à comprovação de regularidade fiscal, declarando que atende às demais exigências da habilitação, e se compromete a adotar todas as medidas necessárias, em razão do prazo concedido para este fim, para promover sua regularização fiscal, caso venha a formular o lance vencedor.

6.9 - O (A) Pregoeiro (a) desclassificará, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às exigências do Edital, bem como as que ofertarem preços manifestamente inexequíveis.

6.9.1 - Consideram-se INEXEQUÍVEIS as propostas comprovadamente inviáveis, em razão dos custos dos insumos das mercadorias serem incoerentes e incompatíveis com a execução plena e eficiente do objeto licitado dada às condições e exigências especificadas no Edital.

6.10 - Após a classificação das propostas para a participação na fase de disputa de preços, o (a) Pregoeiro (a) dará sequência ao processo de Pregão, na data e horário definidos no Edital.

6.11 - O critério de julgamento das propostas será o **menor valor global**, conforme especificado no Anexo I.

6.12 - O valor inicial dos lances corresponderá ao menor preço, desde que exequível ofertado na etapa de propostas.

6.12.1 - No caso de nenhum licitante apresentar lance na respectiva etapa, considerar-se-ão os valores obtidos na etapa de propostas. Havendo empate de preços será considerada como vencedora a proposta registrada em primeiro lugar.

6.13 - A duração da etapa de lances será da seguinte forma:

6.13.1 - Iniciada a disputa, o **tempo normal** de lances será de no mínimo 10 (dez) minutos, sendo facultado ao Pregoeiro, após este prazo o encerramento do referido tempo, a qualquer momento.

6.13.2 - Ao término do tempo normal estipulado, o (a) Pregoeiro (a) encerrará o mesmo e o sistema emitirá um aviso na tela no seguinte teor: *“Aviso de iminência - o tempo aleatório irá iniciar dentro de 02 (dois) minutos. Boa sorte!”*.

6.13.3 - Inicia-se, assim, o tempo “extra” no modo “randômico” (aleatório), que pode variar de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, conforme controle automático realizado pelo próprio programa.

**6.13.4 - Em face da impossibilidade de determinação do tempo aleatório, recomenda-se aos licitantes estabelecer o valor mínimo de lance, evitando assim frustração por falta de tempo hábil para calculá-lo e apresentá-lo durante o tempo aleatório.**

6.14 - Se algum licitante fizer um lance que esteja em desacordo com a licitação (preço inexecutável ou excessivo) poderá tê-lo cancelado pelo (a) Pregoeiro (a) por meio do sistema.



6.14.1 - Na tela, será emitido um aviso e, na sequência, o (a) Pregoeiro (a) justificará o motivo da exclusão através de mensagem aos participantes.

6.15 - Após o referido tempo adicional, o sistema encerrará com as considerações finais do (a) Pregoeiro (a).

6.15.1 - O sistema informará a proposta de menor preço e identificando o licitante vencedor imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

6.15.2 - Quando for o caso, para efeito de julgamento, será observado e aplicado o seguinte procedimento, disposto na Lei Complementar nº 123/2006:

6.15.2.1 - Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

6.15.2.1.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada.

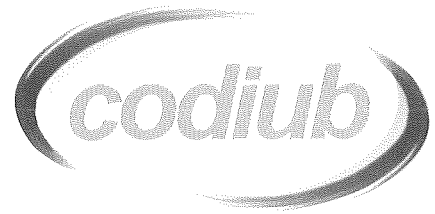
6.15.2.2 - O sistema identificará se existe empresa em condição de empate, e automaticamente dispara a seguinte mensagem: *“Fornecedor: \*\*\* seu lance está dentro da margem de 5%, conforme dispõe a LC 123/06, sendo assim, será aberto a partir deste momento o tempo de 3 minutos para cobrir o lance vencedor.”*

6.15.2.2.1 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

6.15.2.2.2 - O prazo de 03 (três) minutos é decadente e, não havendo manifestação da empresa, o sistema verificará se há outra Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte em situação de empate realizando o chamado de forma automática, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

6.15.2.2.3 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem em situação de empate, será convocada a empresa cuja proposta foi recebida e registrada em primeiro lugar para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

6.15.2.2.3.1 - Não havendo outra empresa em situação de empate, o sistema emitirá mensagem, cabendo ao (à) Pregoeiro (a) dar encerramento à disputa do lote.



6.15.3 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 6.15.2 e seus subitens, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.15.4 - O disposto no item 6.15.2 e seus subitens somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

6.15.5 - Não se inclui no regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, para nenhum efeito legal a pessoa jurídica que se enquadrar em qualquer dos incisos do seu artigo 4º, § 3º.

**6.16 - Terminada a disputa de preços, o autor do menor lance, classificado como arrematante, deverá:**

**6.16.1 - Encaminhar SOMENTE a cópia da proposta de preços ajustada, contendo preço unitário e global com até 03 (três) casas decimais, bem como a marca e modelo, pelo e-mail: <licitacao@codiub.com.br>, no prazo de 30 (trinta) minutos após o término da disputa de preços, para que o Pregoeiro possa verificar a conformidade com o preestabelecido neste Edital, devendo ser encaminhado posteriormente o original, conforme subitem 6.16.2.**

6.16.1.1 - No caso de preços (unitário e global) com número de casas decimais superior a 03 (três) dígitos, ao (à) Pregoeiro (a) dar-se-á o direito de adequação dos preços, de acordo com o estabelecido no subitem 6.16.1, cujos arredondamentos dar-se-ão para baixo.

**6.16.2 - Efetuar a entrega, em até 02 (dois) dias úteis, dos documentos de habilitação, bem como a proposta de preços ajustada (documento original). A entrega deverá ser aos cuidados do (a) Pregoeiro (a), no Departamento de Compra e Licitações da Codiub, situado na Avenida Dom Luiz Maria de Santana, nº 146 - Bairro Santa Marta, CEP 38061-080 - Uberaba/MG.**

6.16.2.1 - A proposta de preços e as declarações deverão ser assinadas pelo (s) representante (s) legal (is) da empresa, devidamente autorizado (s). Caso não conste no Contrato Social, deverá ser juntada a procuração assinada pelo representante legal.

6.17 - O licitante somente será **DECLARADO VENCEDOR** no momento em que for analisada e aprovada a sua documentação e proposta de preço.

6.17.1 - Em se verificando qualquer irregularidade com a documentação mencionada, **excetuada a fiscal**, será concedido o prazo de **até 02 (dois) dias úteis** para realizar sua





adequação aos termos do Edital, sob pena de inabilitação, bem como incidir às demais sanções impostas no Edital.

6.18 - Após a conferência e consulta “*ON-LINE*” do **HABILITA-NET**, e se os documentos comprobatórios de habilitação estiverem de acordo com o solicitado, será declarado o (s) licitante (s) vencedor (es) do lote/item e aberto o prazo para manifestação de intenção de interposição de recurso. Sendo que nesse momento ficará franqueada a todos os licitantes a consulta dos documentos cadastrados no **HABILITA-NET** do (s) licitante (s) vencedor (es) do lote/item.

6.18.1 - Caso o licitante não esteja cadastrado no **HABILITA-NET** ao final da disputa de preços, será concedido o prazo de no máximo de 24 (vinte e quatro) horas para fazê-lo e de 48 (quarenta e oito) horas para encaminhar os documentos à Codiub, ou postar via Correio.

6.18.2 – No caso e ocorrência do item 6.18.1, ao final da disputa, o Pregoeiro, ao conceder o prazo de 24 horas, registrará no chat a data e horário para que todos possam acessar o chat e verificar a documentação no **HABILITA-NET**. As empresas deverão estar conectadas na data e horários marcados, para que possam verificar se dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas foram cadastrados os documentos das concorrentes e assim, caso haja interesse, manifestar intenção de recurso ao ser aberta esta fase. A empresa que não se conectar no horário definido pelo Pregoeiro, decairá do direito de manifestar intenção de recurso posteriormente.

6.19 - Declarado o vencedor e disparado o aviso de recurso no chat, qualquer licitante que desejar poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer dentro do prazo de **03 (três) minutos** clicando no botão **RECURSO**. Sendo que o licitante deverá manifestar em local próprio sua intenção com registro da síntese das suas razões.

a) Ao (À) Pregoeiro(a) caberá o juízo de admissibilidade.

a.1) Não serão recebidos recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não for suficientemente justificada e fundamentada a intenção de interpor o recurso pelo licitante;

b) Aceito o recurso pelo (a) Pregoeiro (a), será facultado ao licitante juntar memoriais no prazo de **03 (três) dias úteis**.

c) Aos demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;



6.19.1 - A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

6.19.2 - Os recursos contra decisões do (a) Pregoeiro (a) não terão efeito suspensivo;

6.19.3 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

6.20 - Declarado o licitante vencedor pelo (a) Pregoeiro (a), e estando superada a fase de recurso, o objeto será adjudicado a ele, sendo o processo encaminhado à autoridade superior para homologação.

6.21 - A decisão do (a) Pregoeiro (a) e Equipe de Apoio e os eventos ocorridos estarão consignados em ata própria, que será disponibilizada pelo sistema eletrônico.

6.22 - Os licitantes deverão consultar regularmente o sistema eletrônico para verificar o resultado da licitação.

6.22.1 - O acompanhamento dos resultados, recursos e atas pertinentes a este Edital poderão ser consultados no endereço: <[www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) - **assistir disputa**>, que será atualizado a cada nova fase do pregão.

6.23 - Os licitantes deverão verificar com atenção, os telefones, endereços e *e-mail* para contato, constantes neste Edital.

## VII - DO PREÇO E DO PAGAMENTO:

7.1 - O preço deverá ser fixo, em reais, equivalente ao de mercado na data da sessão pública de disputa de preços.

7.2 - Deverão estar incluídas, no preço do objeto, todas as despesas, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, carga, descarga, tributos e quaisquer outros que incidam sobre a avença.

7.3- O pagamento será efetuado em 06 (seis) parcelas iguais, sendo a 1ª (primeira) como sinal para início do projeto e as restantes a cada 30 (trinta) dias, sendo que a última parcela será paga na entrega total dos serviços.

7.4 - A Nota Fiscal Eletrônica de Serviço ou documento equivalente - NF-e - deverá ser enviada através de arquivo eletrônico ao *e-mail*: <[codiub@codiub.com.br](mailto:codiub@codiub.com.br)>, todavia, as mercadorias serão encaminhadas juntamente com nota Fiscal de simples



remessa.

7.5 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser automaticamente descontadas do pagamento a que fizer jus o licitante vencedor.

7.6 - A nota fiscal só será liberada quando estiver em total conformidade com as especificações.

7.7 - No caso de não haver o pagamento na data prevista no subitem 7.3, por culpa da Codiub, o valor poderá ser corrigido pelo INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor/IBGE.

7.8 - A despesa referente ao fornecimento terá a conta contábil nº 3.1.1.1.02.0004 – Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.

7.8.1 - Fonte de recursos: Próprios.

7.9 - O licitante vencedor deverá fornecer, juntamente com a documentação, declaração da qual conste o número da conta corrente, agência e nome do banco para respectivo pagamento.

7.10 - A fatura somente será paga se estiver devidamente acompanhada da Certidão de Regularidade de Débitos Municipais, Certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Receita Federal do Brasil e Certidão Negativa de Débitos Estaduais ou prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual. Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho e o necessário de acordo da diretoria competente.

#### **VIII - DAS PRERROGATIVAS E OBRIGAÇÕES DA CODIUB:**

8.1 - Acompanhar e fiscalizar, por meio de prepostos designados pela Codiub, a execução da entrega objeto deste Edital.

8.2 - Paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do serviço, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo da entrega executada.

8.3 - Efetuar os pagamentos na forma e prazo previstos neste Edital.

8.4 – A Codiub, por meio de representantes e a qualquer tempo, terá acesso à inspeção,

19



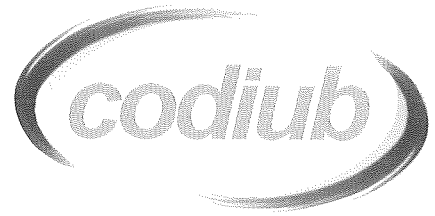
verificando as condições de atendimento à proposta.

#### **IX - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 9.1 - Executar os serviços pactuados, de conformidade com os parâmetros delineados na proposta apresentada, Contrato e aos rigores previsíveis em normas de regência.
- 9.2 - Fiscalizar o perfeito cumprimento dos serviços, cabendo-lhe integralmente o ônus decorrente de qualquer descumprimento, sem prejuízo da fiscalização a ser exercida pelo CONTRATANTE.
- 9.3 - Substituir qualquer empregado ou subcontratado de conduta inconveniente ou desempenho profissional prejudicial à execução dos serviços.
- 9.4 - Responsabilizar-se por danos causados diretamente a Codiub ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do serviço, ou por seu empregado ou preposto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização.
- 9.5 - Cientificar a Codiub do andamento do serviço, quando for o caso.
- 9.6 - O licitante vencedor deverá manter, durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme disposto no artigo 55, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/1993.

#### **X - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

- 10.1 - Integram o presente Edital: Anexo I – Termo de Referência; o Anexo II– Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, o Anexo III - Modelo de Declaração de Não Emprego a Menor e o Anexo IV – Declaração de Quadro Societário, Anexo V- do Termo de Contrato de Prestação de Serviços.
- 10.2 - É facultado ao (à) Pregoeiro (a), em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório (artigo 43, §3º, da Lei Federal nº 8.666/1993).
- 10.3 - Fica ressalvado à Codiub, do qual se dará plena ciência aos licitantes, revogar ou anular a presente licitação, desde que observadas as disposições legais pertinentes (Súmula nº 473 do Supremo Tribunal Federal).
- 10.4 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o edital de licitação, devendo



protocolar o pedido até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a apresentação das propostas, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis, sem prejuízo do direito de representação perante o Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

10.4.1 - Decairá do direito de impugnar as falhas ou irregularidades que viciariam os termos do edital de licitação perante a Codiub, o licitante que não o fizer até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a apresentação das propostas, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

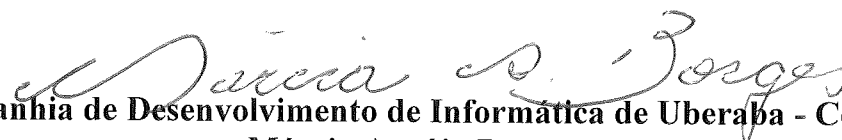
10.4.2 - A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

10.5 - Qualquer outro esclarecimento ulterior necessário será prestado junto ao Departamento Compras e Licitações, de segunda à sexta-feira, no horário das 12 às 18 horas, até 24 (vinte e quatro) horas antes do início do procedimento licitatório, ou pelo telefone (34) 3319-6914 ou pelo *e-mail*: <licitacao@codiub.com.br>.

10.6 - Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no **PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET** e as especificações constantes deste Edital prevalecerão as últimas.

10.7 - Não cabe ao **PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS - LICITANET** qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo licitante com a Codiub, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

Uberaba/MG, 17 de abril de 2018.

  
Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba - Codiub  
Márcia Araújo Borges  
Pregoeira





## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO

O objeto do presente termo é a contratação de empresa especializada para elaboração de “Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria - Intervalos”, com diretrizes para a indução do desenvolvimento econômico e urbano da cidade de Uberaba e impacto nas cidades da região, oferecendo informações qualificadas que apontem diretrizes para subsidiar a Prefeitura Municipal nas suas áreas de planejamento.

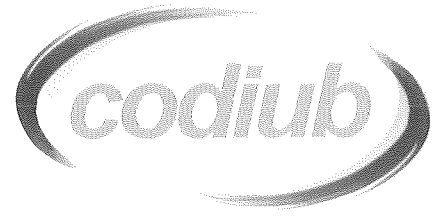
O Aeroporto Industrial tem como objetivo ser um hub logístico multimodal no Brasil e na América Latina para empresas voltadas para a exportação, as quais dependem de cadeias de suprimento globais com base no modal aéreo para assegurar rapidez, agilidade, acessibilidade a fornecedores e consumidores.

O conceito de um aeroporto industrial considera que empresas que lá se instalarão trabalhem em uma zona de neutralidade fiscal, sob regime de entreposto aduaneiro especial, sem ter que pagar imposto na importação de componentes. Os insumos importados, após passar pela alfândega, são diretamente transferidos às instalações e encaminhados para a linha de montagem. Os produtos finais são da mesma forma, exportados sem pagamento de impostos. Similarmente, os componentes locais são livres de impostos no momento da compra, incorporados ao produto e então exportados. Somente no caso de produtos acabados serem vendidos no mercado interno, tarifas de importação e impostos locais serão aplicadas, deferidos para a operação de venda.

A implantação do Aeroporto Indústria está associada a promoção do desenvolvimento de uma cultura de Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC), sendo ela uma ferramenta essencial para o desenvolvimento e a competitividade do projeto e do município.

O Brasil é reconhecido internacionalmente pela excelência das soluções tecnológicas desenvolvidas em múltiplas áreas, como serviços financeiros, energia, agricultura, manufatura e governo eletrônico. A intensificação das aplicações de TIC em segmentos críticos, como transporte, educação, saúde e pequenas e médias empresas, é





essencial para que o País alcance um novo patamar de desenvolvimento socioeconômico.

**Objetivos específicos:**

- 1) O foco principal do estudo será o desenvolvimento do Aeroporto Indústria - Intervalos em Uberaba, através da compreensão dos aspectos mercadológicos e econômicos que geram os potenciais de seu desenvolvimento, com foco nas oportunidades gerada pela intermodalidade existente e futura, bem como nas oportunidades de desenvolvimento imobiliário necessárias ao seu dinamismo. É imprescindível a análise dos planos de desenvolvimento já existentes, como o Plano Diretor do Município e a análise das inter-relações destes com o desenvolvimento do Aeroporto.
- 2) Fortalecer o papel de polo econômico regional de Uberaba, identificando as relações com as cadeias produtivas locais, regionais (cidades da região) e nacionais, e quais as ações e estratégias para garantir o protagonismo de Uberaba e região em relação ao transporte de cargas. Identificar os negócios estratégicos existentes que deverão ser retidos e promovidos, e quais as cadeias produtivas com potencial para serem atraídas para o fortalecimento do desenvolvimento local e regional a partir do desenvolvimento do novo aeroporto.
  - a) Identificar o perfil de cargas e empresas que se utilizarão do novo aeroporto.
  - b) Indicar oportunidades e vocações imobiliárias nos diversos segmentos produtivos e também residenciais, no entorno do novo aeroporto.
  - c) Indicar aprimoramentos nas políticas públicas que propiciem um melhor ambiente de negócios.
  - d) Identificar de forma preliminar, custos de investimentos para o projeto intervalos, tendo como base referências (benchmarking) e perfil dimensionado para o aeroporto.
- 3) Aprimorar o planejamento urbano buscando estimular o adensamento, a partir da definição de um novo vetor de desenvolvimento da cidade e região, ancorado pelo desenvolvimento do entorno do Aeroporto Industrial - Intervalos, como uma nova centralidade urbana e econômica:
  - a) Estudar as possibilidades do desenvolvimento desta e de novas centralidades, considerando o panorama do mercado e a capacidade da infraestrutura urbana, definindo as principais diretrizes a serem implantadas para que se alcance o máximo potencial de aproveitamento público e privado das regiões com o melhor potencial econômico.

- b) Definir diretrizes e prioridades para o desenvolvimento no território, identificando grandes propriedades, áreas e vetores de expansão com respectivos perfis de ocupação.
- c) Sugerir eventuais revisões na legislação urbana e definição de usos do solo.

## 2. DA JUSTIFICATIVA

O planejamento para desenvolvimento econômico do Município e da região buscando garantir as condições para o crescimento de médio e longo prazo deve estar associado ao planejamento do desenvolvimento urbano para que ocorra sinergia entre ambos os planejamentos, com faseamento e dimensionamento das atividades a serem implantadas no território, mantendo-se uma lógica urbana. Assim o Município de Uberaba pretende montar a composição de uma única visão integrada e sistêmica com soluções adequadas e viáveis para garantir a otimização da infraestrutura, redução de impactos ambientais, melhoria da qualidade de vida, requalificação urbana e valorização imobiliária tendo como indutor o desenvolvimento do Aeroporto Indústria - Intercity.

O desenvolvimento e requalificação urbana não possui uma agenda associada unicamente à execução das obras de infraestrutura, da construção de novos empreendimentos imobiliários e equipamentos públicos. Na perspectiva do desenvolvimento do território, outras dimensões e demandas são decisivas: densidade populacional, perfil e qualificação dos negócios, identidade cultural, oferta de serviços, vocações, mobilidade, entre outros.

Neste contexto, uma análise integrada de desenvolvimento econômico sustentável desempenha um papel estratégico no processo de transformação urbana e econômica, pois confere vitalidade urbana ao território, essencial à integração socioeconômica e ao desenvolvimento das potencialidades locais.

O sucesso do desenvolvimento econômico sustentável está no alinhamento entre a necessária análise e entendimento dos clusters produtivos, investimentos em infraestrutura, da capacidade de atração de empresas e negócios e no desenvolvimento do mercado. Essa compreensão resulta na melhor qualidade de vida da população e no seu impacto sobre o plano de uso e ocupação do solo com a racionalização dos fluxos de pessoas e veículos.

O aeroporto indústria será protagonista deste trabalho, pois entende-se que este século traz vantagens competitivas para cidades que compreendem e capitalizam neste novo





contexto de mudança e conectividade na base de negócios e o desenvolvimento comercial, tendo o aeroporto como eixo indutor e estruturador.

Este contexto vem sendo alterado por uma interação catalítica do mundo digital, globalização e aviação transformando onde e como negócios são conduzidos. Também está transformando o ritmo e as distâncias com que os produtos e as pessoas reorganizam suas rotinas. Hoje, as áreas ao redor destes aeroportos tornaram-se ímãs para fabricação e distribuição de produtos e serviços corporativos com dependência crítica no tempo, entre tantos, aqueles que requerem conectividade rápida.

A Aeroporto Indústria Intermódal, de Uberaba e região, apresenta um diferencial competitivo: a intermodalidade já implantada, tendo disponível acesso aos modais rodoviário e ferroviário, ampliando ainda mais o seu potencial de induzir a atração de negócios, empresas e conseqüentemente o desenvolvimento econômico e urbano da cidade.

### **3. CARACTERÍSTICA DO SERVIÇO E/OU PRODUTO**

#### **3.1. “PLANO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E URBANO DO AEROPORTO INDÚSTRIA – INTERVALES”**

Para a elaboração do “Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria - Intermódal que irá gerar diretrizes para o planejamento da Cidade de Uberaba, com impactos sobre os municípios da região, são necessárias diversas análises prévias do território, no que tange sua composição socioeconômica, dinâmica comportamental do território e da sociedade como um todo e, por último, as características dos negócios pré-estabelecidos e dos já existentes na economia local.

A segmentação proposta indica uma forma de organizar as informações que deverão compor a consolidação do “Plano de Desenvolvimento Econômico do Aeroporto Industrial - Intermódal” e gerar uma matriz de oportunidades de negócio.

##### **3.1.1. ANÁLISE DA SITUAÇÃO ATUAL**

###### **Objetivos:**

- Entendimentos da situação atual do município por meio do mapeamento e análise dos planos, estratégias e projetos em desenvolvimento ou planejados pelo poder público, municipal e estadual com impactos na cidade, região ou no objeto em estudo – Aeroporto indústria, nos temas:
  - Aviação.

- Mobilidade e transporte.
  - Urbanismo.
  - Desenvolvimento Econômico.
- Análise da situação atual da cidade, com objetivo de identificar GAPS de infraestrutura e serviços de Uberaba que podem impactar no desenvolvimento do Plano Econômico do Aeroporto Indústria. Utilizar modelo analítico comparativo e evolutivo:
    - Análise comparativa do município de Uberaba com municípios de perfil demográfico e econômico similar.
    - Análise evolutiva de indicadores da própria cidade de Uberaba, com vistas a identificar e analisar a curva de desenvolvimento da cidade.
    - Deve ser realizada análise nos seguintes eixos, porém outros poderão ser sugeridos e acrescidos: infraestrutura, capital humano, desenvolvimento social, mobilidade, educação, saúde, segurança e desenvolvimento econômico.
    - Utilizar variedade de fontes, entretanto, deve-se primar pela confiabilidade das fontes, priorizando dados públicos e de agências reguladoras.

#### **O Subproduto:**

- Serão elaboradas matrizes de forças e fraquezas setoriais, apresentando níveis de atenção que permitam identificar setores deficitários, infraestrutura crítica e ameaças ao desenvolvimento do Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria – Intervalas, que deverão ter estratégias traçadas nas etapas seguintes, para a sua minimização.

### **3.1.2. DIAGNÓSTICO ECONÔMICO**

#### **Objetivos:**

- Análise das cadeias produtivas da cidade, da microrregião e da área de influência do aeroporto indústria, identificando os setores produtivos com relação e oportunidade de desenvolvimento na região de Uberaba, e que possam convergir no desenvolvimento econômico do Aeroporto – Indústria e da cidade.
- Identificar quais segmentos industriais (existentes e novos) exploram e poderiam explorar os recursos de Uberaba e região;
- Análise de competitividade e sustentabilidade das indústrias existentes, componentes ou não de cadeias e/ou conglomerados produtivos, instalados na localidade em estudo, com base na sua divisão de trabalho e em conexões e compartilhamento de infraestrutura e recursos de interesse comum.

- Análise do setor de Tecnologia de Informação e Comunicação (recorte do setor industrial), identificando a sua competitividade perante os demais segmentos econômicos da região, bem como a sua participação sobre o setor no Brasil.
- Identificar novas vocações econômicas com potenciais para serem competitivas e sustentáveis.
- Mapear e analisar os principais fatores estruturantes que sustentarão o crescimento do setor de serviços (desenvolvimento de infraestrutura, turismo, tecnologia de informação e comunicação, lazer, etc.);
- Identificar e tematizar centralidades e polos econômicos que congregam os principais locais de consumo e serviços na cidade e na região, e suas relações com o aeroporto;
- Identificar o perfil demográfico e empresarial da região de influência;
- Análise do capital humano, em suas diferentes escalas: educação básica, ensino técnico, ensino superior e especializações;
- Mapeamento dos espaços de fomento de pesquisa e desenvolvimento de novas tecnologias: incubadoras, parques tecnológicos, espaços colaborativos;
- Mapear e analisar a infraestrutura de telecomunicação da cidade, importante para o desenvolvimento do setor de TIC.
- Estudos de caso com análise de cidades ou projetos onde houve o desenvolvimento semelhante identificando exemplos que permitam balizar, através de referências similares o projeto a ser desenvolvido.
- Identificar uma matriz de possibilidade para o desenvolvimento de negócios no sítio aeroportuário e fora dele.

#### **Os subprodutos:**

- Relatórios dos resultados da análise socioeconômica;
- Análise da existência de ambiente favorável ou desfavorável para o desenvolvimento de TIC e diretrizes para seu fomento.
- Matriz de possibilidades para desenvolvimento imobiliário no sítio aeroportuário e no restante da cidade, induzidos pelo desenvolvimento do Aeroporto indústria - Intervalles, com a qualificação das oportunidades de negócios possíveis de acordo com a tendência econômica e integração sistêmica.

### **3.1.3. DIAGNÓSTICO URBANO**

#### **Objetivos:**

- Análise das condições existentes na cidade com foco no uso do solo, meio ambiente e mobilidade:
  - Legislação urbana, Plano Diretor Municipal.

- Análise do Uso do Solo Predominante, de acordo com informações da Prefeitura, Secretarias e outras fontes disponíveis.
- Mapa de Uso do Solo existente, identificando áreas: residencial, comercial, institucional, lazer, mineração, industrial, rural, uso misto, não ocupado.
- Identificação de restrições ambientais para desenvolvimento.
- Atuais condições ambientais da região, considerando estudos existentes como relatórios ambientais, mapas, base de dados e a legislação ambiental.
- Identificação de áreas protegidas.
- Levantamento de informações chave sobre mobilidade e transporte público compreendendo mapeamento de estruturas existentes e projetos previstos para:
  - Rodovias
  - Sistema de Transporte Urbano BRT/VLT
  - Metrô
  - Ferrovias
  - Terminais de ônibus
- Apontar os vetores de desenvolvimento resultantes dos movimentos atuais no tecido urbano e as novas tendências de ocupação;

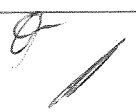
#### **O Subproduto:**

- A partir das análises do uso do solo, meio ambiente, infraestrutura e transportes, serão identificadas oportunidades e ameaças a implantação do Aeroporto Indústria – Intervalles, bem como serão selecionadas áreas estratégicas, junto ao futuro sítio aeroportuário e em outras regiões da cidade, que possibilitem a implantação de empreendimentos complementares ao desenvolvimento do aeroporto e da cidade e induzam o desenvolvimento de TIC.

#### **3.1.4. ANÁLISE PRELIMINAR DO AEROPORTO E DE CARGAS**

##### **Objetivos:**

- Análise da cadeia aeroportuária.
  - Diagnóstico do setor aéreo, analisando as frotas de aeronaves, o fluxo de passageiros, o fluxo de produtos importados e exportados, análise dos aeroportos nacionais com influência sobre o projeto do Aeroporto Indústria - Intervalles.
  - Mapeamento da acessibilidade da região, avaliando cenário atual e futuro para todos os modais.



A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'G' followed by a flourish.

- Análise dos aeroportos na área de influência imediata:
  - Sítio Aeroportuário
  - Acessibilidade
  - Hangares
  - Usos existentes
  - Fluxo de Aeronaves / Cargas / Passageiros
  - Potencial
  - Aviação Geral
- Análise de Plano de Aviação Existentes:
  - Análise do Plano de Aviação Regional.
    - Desdobramentos.
    - Clippings.
  - Análise dos Planos de Concessão de Aeroportos.
    - Desdobramentos.
    - Clippings.
- Estimativas de demanda e identificação de ligações aéreas.
  - Definindo as operações que poderão se realizar, as perspectivas futuras de demanda e as possíveis ligações (etapas de voo) que se prevê realizarem no aeroporto.
- Etapa crítica e o avião crítico.
  - A partir das perspectivas de possíveis ligações a serem feitas a partir do aeroporto, serão identificadas alternativas de conjuntos etapa crítica – aeronave crítica.
- Aeródromo.
  - Com base em conjuntos alternativos etapa crítica – aeronave será feito o dimensionamento do aeródromo (lado aéreo do aeroporto), com destaque para o comprimento, à largura e à espessura de pista, e às dimensões do pátio de estacionamento.
  - Área de passageiros eventual.
- Plano Básico de Zona de Proteção do Aeroporto – PZPA
  - A partir dos tipos de operação identificados como necessários, serão identificadas as superfícies de proteção de operação de aeronaves que compõem o PBZPA.
- Lado terrestre.
  - A partir das estimativas de demanda potencial futura serão previstas as necessidades, de área global do lado terrestre do aeroporto, terminal de passageiros e cargas e estacionamento de veículos terrestres.
- Receitas operacionais.
  - As projeções de demandas futuras em termos de aviões, de seus movimentos (aterragens e decolagens), de passageiros e de carga permitirão estimar, de forma preliminar, as receitas operacionais aeroportuárias.

- Análise dos Modais de Transporte de Carga existentes na área de influência: Portos Marinhos, Aeroportos, Portos Secos e Entrepasto:
  - Clipping de informações e investimentos.
  - Análise da capacidade da operação.
  - Infraestrutura existente.
  - Forças e Fraquezas.
  - Perfil das cargas.
  - Fichamento dos principais players.
  - Intermodalidade.
- Análise das Cargas Transportadas: aprofundamento das informações da Balança Comercial, com identificação de perfil de produtos importados e exportados, e seu cruzamento com:
  - Locais de origem.
  - Locais de destino.
  - Portos utilizados.
  - Valor FOB (U\$).
  - Volume (tonelada).
- Análise do mercado imobiliário do setor logístico e industrial:
  - Terrenos industriais.
  - Galpões Industriais.
  - Condomínios.
- Análise de benchmarking relativos aos custos de investimentos necessários para a implantação do Aeroporto Indústria:  
Entendendo que o dimensionamento de CAPEX é possível apenas sobre o projeto de engenharia, esta etapa visa identificar macro indicadores de investimentos, relativos aos principais espaços e infraestrutura do aeroporto:  
Terminal.  
Pista.  
Hangares.  
Infraestrutura.  
Empreendimentos imobiliários do sítio aeroportuário.

#### **O subproduto:**

- Relatórios contemplando o estudo de demanda, identificação de ligações aéreas, plano básico de zona de proteção do aeroporto, projeções de receitas operacionais aeroportuárias, perfil de cargas prioritárias.

### **3.1.5. ENTREVISTAS COM FORMADORES DE OPINIÃO**

**Objetivos:**

- Conhecer as necessidades e os anseios quanto ao Aeroporto Indústria – Intervalos por parte das empresas interessadas: infraestrutura necessária, tamanho de lotes, espaços necessários, serviços, clusters afins e etc;
- Compreender as forças, fraquezas e a dinâmica de operação de aeroportos com perfil industrial, ou de transporte de cargas.
- Entender o papel das Tecnologias de Informação e Comunicação no desenvolvimento do Aeroporto indústria - intervalos.
- Conhecer as experiências e expectativas de potenciais empreendedores para as novas áreas de negócios resultantes da transformação urbana da cidade;
- Compreender os anseios, desejos e necessidades desses empreendedores nas suas relações com a cidade;
- Identificar diferenciais e percepção de valor dos diferentes agentes no território no que tange às oportunidades de investimentos em negócios na cidade.

**O subproduto:**

- Relatório composto por visões e percepções concordantes e discordantes, de forma não estatística, que some experiência/vivência dos formadores de opinião do território aos dados do mercado e das oportunidades de negócios.

**3.1.6. PLANO ESTRATÉGICO: ANÁLISE DAS OPORTUNIDADES****Objetivos:**

- Estabelecer uma relação entre oferta e demanda, ou seja, indicar a capacidade de absorção do mercado em relação aos negócios propostos (aeroporto e cidade);
- Identificar a melhor configuração para o objeto de estudo, adequando variáveis como quantidade de empresas por ramo de atividade, perfil, padrão, valores, serviços, infraestrutura, entre outras;
- Identificar e quantificar o perfil de empresas target;
- Estruturar uma análise de riscos de demanda e projeções de mercado para as oportunidades de negócios apontadas.
- Elaborar uma proposição de desenvolvimento urbano para o entorno do aeroporto, reflexo do desenvolvimento econômico induzido por ele.

**Os subprodutos:**

- Elaboração da matriz de oportunidades em vista das características do mercado local, do potencial de desenvolvimento e do relacionamento com as cadeias produtivas.

- Dimensionamento do projeto, dimensionamento de áreas para instalação de empreendimentos a partir da projeção de demanda.
- Identificar a melhor configuração para o projeto, adequando variáveis como, tipologias de uso e respectivas áreas de m<sup>2</sup>, preços de locação R\$/m<sup>2</sup>, perfil, padrão.
- Definição da área de influência principal (primária, secundária, terciária) para dimensionamento da demanda target;
- Projeções de crescimento da demanda;
- Projeções de captura de demanda;
- Cenários de risco de demanda.

### **3.1.7. CONDIÇÕES PARA REALIZAÇÃO DO PLANO: PRODUTOS E SUBPRODUTOS**

Para a realização de todos os produtos e subprodutos descritos, a empresa CONTRATADA deverá contar com infraestrutura própria (local, equipamentos etc.). Caso seja necessário e exista disponibilidade, será permitida a utilização de espaço destinado às reuniões de trabalho, no edifício do Prefeitura de Uberaba.

## **4. DISPOSIÇÕES GERAIS**

### **4.1. PROPOSTA COMERCIAL**

**4.1.1.** As licitantes deverão apresentar em suas propostas comerciais a descrição dos serviços a serem prestados, conforme descritos neste Termo de Referência, bem como um cronograma detalhado das atividades a serem realizadas em cada fase dos serviços, conforme cronograma físico financeiro também constante neste Termo de Referência.

### **4.2. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**4.2.1** - Quanto a qualificação técnica, além do atestado de capacidade técnica também deverá ser apresentada declaração das instalações.

**4.2.2** - As licitantes poderão realizar vistoria técnica para tomar conhecimento de todas as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

**4.2.2.1** - Para as licitantes que quiserem realizar a vistoria, será necessário agendamento pelo telefone (034) 3319 6900, com o Sr. Luís Fernando Monteiro, de 2<sup>a</sup> a 6<sup>a</sup>, das 9:00 hs às 17:00 hs.

**4.2.2.2** – As visitas acontecerão deste a data de publicação do edital até o último dia anterior à data prevista para a abertura do certame.





**4.2.3** - A Contratante emitirá Atestado em nome da empresa que efetuou a visita.

**4.2.3.1** - A(s) licitante(s) que optarem pela realização de visita deverá(ão) apresentar o Atestado juntamente com seus documentos de habilitação.

**4.2.4.** - A realização da vistoria não é condição à participação na presente licitação, ficando, contudo, as licitantes cientes de que, após apresentação das propostas, não serão admitidas, em hipótese alguma, alegações posteriores no sentido da inviabilidade de cumprir as obrigações, face ao desconhecimento dos serviços e de dificuldades técnicas não previstas.

**4.2.4.1** – A(s) licitante(s) que optarem pela não realização de vistoria deverão apresentar Declaração de que tem pleno e total conhecimento do Edital e seus Anexos e de que se submete a todas as condições do mesmo.

### **4.3. PRAZO DE VIGÊNCIA**

**4.3.1.** O prazo de vigência do contrato é de 05 (cinco) meses consecutivos, contados a partir da data de recebimento pela Contratada da Ordem de Serviço Inicial, a ser emitida após assinatura do contrato, podendo ser prorrogado ou aditado nas formas dos artigos 57 e 65 da lei Federal nº 8.666/93.

### **4.4. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO**

**4.4.1** O pagamento será efetuado em 06 (seis) parcelas iguais, sendo a 1ª (primeira) como sinal para início do projeto e as restantes a cada 30 (trinta) dias, sendo que a última parcela será paga na entrega total dos serviços.

### **4.5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**4.5.1.** Emitir a Ordem de Serviços Inicial e disponibilizar, em tempo hábil, todas as instalações, equipamentos e suprimentos necessários à perfeita execução dos serviços, bem como autorizar expressamente os técnicos da Contratada para a realização dos trabalhos.

**4.5.2.** Fornecer à CONTRATADA todos os esclarecimentos, informações e cópias de toda a legislação pertinente ao objeto para a execução dos serviços e cópia fiel dos bancos de dados definidos como escopo de migração, em mídia, conforme “layout” fornecido pela Contratada, dentro dos prazos estabelecidos.



**4.5.3.** Designar formalmente os servidores da Contratante que serão responsáveis por gerir o funcionamento do sistema que terão como função principal o auxílio no processo de implantação e acompanhamento, incluindo servidor da área de Informática para apoio aos técnicos da Contratada no processo de implantação e durante toda vigência do contrato, para garantir a efetiva realização dos serviços contratados dentro do cronograma proposto pela Contratada e nas condições previstas no edital, que são partes integrantes do contrato.

**4.5.4.** Fiscalizar a execução do objeto deste contrato podendo, em decorrência, solicitar fundamentadamente, à Contratada, providências cabíveis para correção ou adequação de procedimentos, as quais a mesma atenderá no prazo mínimo necessário.

**4.5.5.** Notificar a Contratada qualquer irregularidade encontrada na execução do Contrato.

**4.5.6.** Efetuar o pagamento na forma e condições avençadas.

**4.5.7.** Manter o sigilo sobre a tecnologia e as técnicas da Contratada a que tenha acesso.

#### **4.6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**4.6.1.** Prestar e executar todos os serviços, de acordo com a sua proposta e com as normas e condições previstas no edital de origem, respondendo civil e criminalmente pelas consequências de sua inobservância total ou parcial.

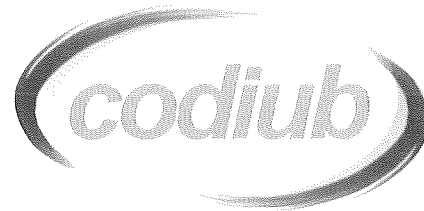
**4.6.2.** Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, os requisitos de habilitação e de qualificação técnica exigidos em edital.

**4.6.3.** Responsabilizar-se pelo uso indevido dos documentos, materiais e equipamentos eventualmente colocados sob sua guarda pela CONTRATANTE.

**4.6.4.** Manter completo sigilo sobre as informações que lhe forem confiadas, não podendo cedê-las a terceiros, sob nenhum pretexto, comprometendo-se, por seus empregados e prepostos, a tê-las sob sua guarda.

**4.6.5.** Submeter-se à fiscalização da Contratante, durante toda vigência contratual.

**4.6.6.** Acatar as exigências dos Poderes Públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades.



**4.6.7.** Não ceder ou subcontratar, inteira ou parcialmente, os direitos e obrigações deste Contrato ou os dele resultantes, sem prévia e formal anuência da Contratante.

**4.6.7.1.** Excepcionalmente, será permitida a subcontratação dos serviços descritos no item 3.3 do Anexo I - Termo de Referência nos termos do artigo 72 da Lei 8.666/93.

**4.6.8.** Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, os quais não terão nenhum vínculo empregatício com a Contratante.

**4.6.9.** Responder, integralmente, por perdas e danos causados à Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

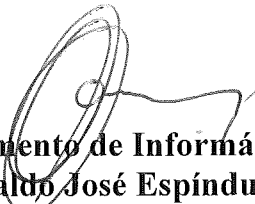
**4.6.10.** A CONTRATADA não será responsabilizada por qualquer perda ou dano resultante de caso fortuito ou força maior.

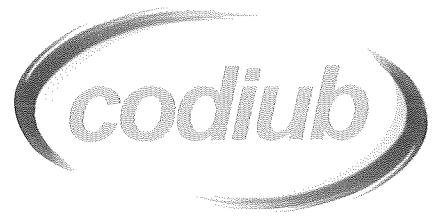
#### **4.7. FONTE DE RECURSOS FINANCEIRO:**

**4.7.1.** Recursos próprios.

**4.7.2.** Conta contábil: – 3.1.1.1.02.0004 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Uberaba/MG., 17 de abril de 2018.

  
**Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba – Codiub**  
**Evaldo José Espíndula**  
**Diretor Executivo**



## ANEXO II

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

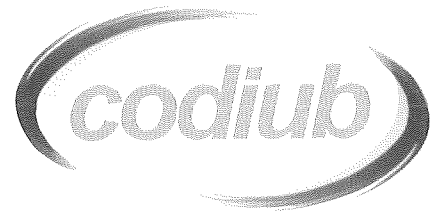
A empresa .....(nome do licitante), inscrita no CNPJ sob o nº ....., com sede no endereço sito à.....(endereço completo do licitante), em cumprimento ao exigido no Edital do Pregão Eletrônico nº 002/2018, DECLARA, sob as penas da Lei, que é Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 3.443/2008, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate neste procedimento licitatório.

Assim sendo, para os fins que fazem de direito, e por possuir poderes legais para tanto, firmo a presente.

Uberaba/MG, ..... de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
(Nome do licitante e assinatura do representante legal)

OBS.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da Licitante.



**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO A MENOR**

Ref.: (identificação da Licitação) ....., inscrito no CNPJ nº .....por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a) ....., portador (a) da Carteira de Identidade nº....., e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Uberaba/MG, ..... de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
(Nome do licitante e assinatura do representante legal)

**(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)**

OBS.: Este documento deverá ser redigido em papel timbrado da Licitante.



**ANEXO IV**

**(MODELO) DECLARAÇÃO DE QUADRO SOCIETÁRIO**

A empresa ..... (nome do licitante), inscrita no CNPJ sob o nº ....., com sede no endereço sito à.....(endereço completo do licitante), em cumprimento ao exigido no Edital do Pregão Eletrônico nº 002/2018, DECLARA não possuir em seu quadro societário servidor público da ativa, empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação imposta pelo artigo 18, inciso XII, da Lei Federal nº 12.708/2012, sendo de inteira responsabilidade do licitante vencedor a fiscalização.

Uberaba/MG, ..... de ..... de 2018.

\_\_\_\_\_  
(Nome do licitante e assinatura do representante legal)



**ANEXO V**

**MINUTA**

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 000/2018**

A **COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE INFORMÁTICA DE UBERABA - CODIUB**, inscrita no CNPJ sob nº 18.597.781/0001-09, com sede nesta cidade de Uberaba/MG, na Av. Dom Luiz Maria de Santana, nº 146, Santa Marta, neste ato representada pelo seu Diretor Presidente, **Denis Silva de Oliveira**, brasileiro, casado, jornalista, inscrito no CPF sob o nº 863.466.526-72 e portador da cédula de identidade nº MG-8.596.814 SSP/MG., domiciliado em Uberaba-MG, e residente na Avenida Mário Almeida Franco, nº 455 CH, Condomínio Residencial Mário Franco, CEP: 38.046-320 e o e o Diretor Executivo, **Evaldo José Espíndula**, brasileiro, casado, Administrador de empresas, inscrito no CPF/MF sob o nº 431.744.186-15 e portador da cédula de identidade nº M-2.238.996 SSP/MG, domiciliado nesta cidade de Uberaba-MG e residente na Rua Antônio Borges de Araújo, nº 1.005, CEP nº. 38061-050, doravante denominada **CONTRATANTE**, de outro lado a Empresa -----, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº -----, com sede na Rua -----, nº -----, na cidade de -----/-----, neste ato representada pelo -----, brasileiro(a), casado (a), -----, inscrito(a) no CPF/MF sob o nº ----- e portador (a) da cédula de identidade nº ----- SSP/-----, domiciliado (a) em -----/----- e residente na -----, nº -----, bairro -----, adiante denominada **CONTRATADA**, firmam o presente contrato, com Amparo no Pregão Eletrônico nº 002/2018 conforme, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**I – DO OBJETO:**

1.1 - O presente contrato tem por objeto contratação de empresa especializada para elaboração de “Plano de Desenvolvimento Econômico e Urbano do Aeroporto Indústria - Intervalos”, com diretrizes para a indução do desenvolvimento econômico e urbano da cidade de Uberaba e impacto nas cidades da região, oferecendo informações



qualificadas que apontem diretrizes para subsidiar a Prefeitura Municipal nas suas áreas de planejamento, conforme Termo de Referência.

## II – DA EXECUÇÃO:

2.2 - O prazo para implantação do sistema da empresa Contratada não poderá ser superior a 150 (cento e cinquenta) dias contados a partir do recebimento pela Contratada da Ordem de Serviço Inicial e será executada conforme Plano de Projeto e Cronograma proposto pela Contratada e homologado pela Contratante para implantação do sistema contemplando, obrigatoriamente, todas as exigências do Termo de Referência.

## III – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

**São obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas neste contrato, na proposta apresentada no certame:**

- 3.1- Executar perfeitamente os serviços, em conformidade com as Especificações técnicas mínimas, funcionais e de qualidade estabelecidas, observando rigorosamente os prazos fixados.
- 3.2 - Dar ciência a CONTRATANTE, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços.
- 3.3 - Responder por quaisquer despesas de natureza civil, penal, tributária, obrigações trabalhistas seja de natureza extrajudicial ou judicial, previdenciárias, fiscais, acidente do trabalho, bem como alimentação, transporte ou outro benefício de qualquer natureza, decorrentes da relação de emprego ou trabalho do pessoal próprio ou subcontratado que for designado para a execução dos serviços objeto do contrato.
- 3.4 - Treinar e diligenciar para que seus empregados ou subcontratados tratem com urbanidade os empregados da CONTRATANTE e de seus clientes.
- 3.5- Substituir qualquer empregado ou subcontratado de conduta inconveniente ou desempenho profissional prejudicial à execução dos serviços.
- 3.6- Respeitar e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na legislação pertinente.





3.7 - Fiscalizar o perfeito cumprimento dos serviços, cabendo-lhe integralmente o ônus decorrente de qualquer descumprimento, sem prejuízo da fiscalização a ser exercida pelo CONTRATANTE.

3.8- Manter, durante o prazo contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital, nos termos do Artigo 55, Inciso XIII, da Lei n. 8.666/93, inclusive as condições de cadastramento, que será observado, mensalmente, para se efetuar os pagamentos a CONTRATADA.

3.9- Adotar todos os meios necessários de forma a impedir a interrupção da prestação dos serviços.

3.10 - Responsabilizar-se por danos causados diretamente a Codiub ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do serviço, ou por seu empregado ou preposto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização.

#### **IV – DO SIGILO:**

4.1- A CONTRATADA obriga-se por si e por seus empregados, e prepostos ou subcontratados a garantir e manter o sigilo sobre todas as informações técnicas, documentos de qualquer espécie e seu conteúdo a que tiver conhecimento pela realização dos serviços.

4.2 - Inobservância do disposto nesta cláusula sujeitará a CONTRATADA à reparação de danos, sem prejuízo da responsabilidade civil, criminal e outras cominações legais.

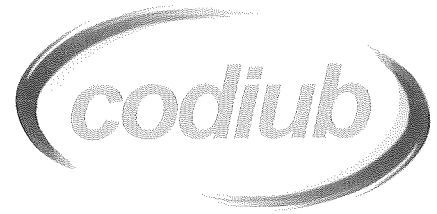
#### **V – PREÇO DOS SERVIÇOS E SUA REPACTUAÇÃO:**

5.1- Os valores contratados, poderão ser repactuados pelos seguintes motivos:

- a) - variáveis imprevisíveis que venham a exercer impacto na execução e desenvolvimento dos serviços desde que devidamente comprovados.
- b) - Atualização monetária pelo índice acumulado do INPC/IBGE.

#### **VI – FORMA DE PAGAMENTO:**

6.1- O pagamento será efetuado em 06 (seis) parcelas iguais, sendo a 1ª (primeira) como sinal para início do projeto e as restantes a cada 30 (trinta) dias, sendo que a última parcela será paga na entrega total dos serviços.



6.2 - A nota fiscal/ fatura não aprovada pelo CONTRATANTE será devolvida à CONTRATADA para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo de pagamento da data de sua reapresentação.

6.3 - A fatura somente será paga se estiver devidamente acompanhada da Certidão de Regularidade de Débitos Municipais, Certidão conjunta negativa de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional e Receita Federal do Brasil e Certidão Negativa de Débitos Estaduais ou prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual. Certificado de Regularidade de Situação (CRS) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho e o necessário de acordo da diretoria competente.

#### **VII – INCIDÊNCIAS FISCAIS E ENCARGOS:**

7.1- Correrão por conta exclusiva da CONTRATADA, todos os impostos e taxas decorrentes do objeto deste contrato, bem como as contribuições previdenciárias, salários, encargos sociais, prêmios de seguros e de acidentes de trabalho, obrigações extrajudiciais ou judiciais de natureza trabalhista, cível, tributaria, criminal, comercial, gastos com equipamento, montagem de ambiente, transportes e alimentação e outras despesas que se façam necessárias à execução dos serviços, seja de pessoal próprio ou subcontratado.

#### **VIII – PRAZO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL:**

8.1- Este contrato terá vigência de 05 (cinco) meses contados da emissão da Ordem de Serviços e assinatura do contrato, podendo ser prorrogado.

8.2 - O CONTRATANTE poderá, antes do término da vigência, rescindir o presente contrato nas seguintes hipóteses:

8.2.1- o não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, exceto se impossibilitado pelo não cumprimento das obrigações do CONTRATANTE.

8.2.2- o cometimento reiterado de faltas ou falhas na execução dos serviços.

8.2.3- a CONTRATADA estar impossibilitada de prestar os serviços em conformidade com as Especificações Mínimas constantes do Contrato.



8.2.4- alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução deste CONTRATO.

8.2.5- a decretação de falência, recuperação judicial ou insolvência civil da CONTRATADA.

8.2.6- dissolução da sociedade CONTRATADA.

8.2.7- por razões de interesse público, desde que justificadas e determinadas pela autoridade competente, exaradas em respectivo processo administrativo.

8.2.8- caso fortuito ou força maior, devidamente comprovada.

8.2.9 - Nos casos de eventuais rescisões com base nos motivos estabelecidos nas alíneas 8.2.7 e 8.2.8 acima, sem que haja culpa ou concorrido o CONTRATADO, a CONTRATANTE deverá ressarcir-lo de todos os prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

8.2.10 - A CONTRATADA, nos termos do § 2º do Art. 79 da Lei 8.666/93, terá direito aos pagamentos pendentes de recebimento.

8.3 - O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo mediante comunicação prévia de 30 (trinta) dias por qualquer uma das partes, devidamente protocolada.

8.4 - A rescisão do contrato acarretará, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial por parte da CONTRATANTE, retenção dos créditos dele decorrentes, até o limite dos prejuízos causados, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato e em Lei, até a completa indenização dos danos.

#### **IX – AUDITORIA:**

9.1- A CONTRATADA permitirá e oferecerá condições para a mais ampla e completa fiscalização dos serviços contratados, durante a vigência deste contrato, fornecendo informações, inclusive as de natureza técnicas relativas aos serviços, propiciando o acesso à documentação pertinente e aos serviços em execução e atendendo as observações e exigências apresentadas pela fiscalização.

#### **X – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**



10.1- Pelo não cumprimento, total ou parcial, das obrigações contratuais assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, a CONTRATADA, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovados, estará sujeita às sanções dispostas no art. 87 da Lei 8.666/93, na rescisão contratual motivada pela CONTRATADA.

#### **XI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

11.1 Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.

11.2 Será de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas necessárias à contratação, inclusive o registro do respectivo instrumento no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, se for o caso.

#### **XII – DO FORO:**

12.1 As partes elegem o foro da Comarca de Uberaba - MG, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

E, por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente instrumento contratual, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas que também o subscrevem.

Uberaba/MG., --- de --- de 2018.

**Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba – CODIUB**

**Denis Silva de Oliveira**  
**Diretor Presidente**

**Evaldo José Espíndula**  
**Diretor Executivo**

**CONTRATANTE**

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**CONTRATADA**

**Testemunhas:**

**Márcia Araújo Borges**  
**CPF.: 446.742.106-82**

**Gledson Humberto de Sousa**  
**CPF.: 947.294.926-68**